

BANKA PROMOSYONU İHALE KARARI ve İLANI
ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı : 1

15/01/2021

Konu: Banka Promosyonu

Banka Promosyonu İhale Numarası	2020-1
1-Kurumun Adı	Altınözü Kaymakamlığı (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Yenişehir Mah Hükümet Cad. No:31 Altınözü
B) Telefon ve Faks Numarası	0.3263113001- 03263113010-3004
C) Elektronik Posta Adresi	http://altinozu.meb.gov.tr
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	1240 (657 tabi Kadrolu ve Sözleşmeli personel) 103 Ücretli öğretmen toplam 1343 personel
5-Kurumun Aylık yaklaşık Nakit Akışı	7.730.208,94 TL (Ocak 2021 maaş ve Ek ders Ücreti)
6-Promosyon İhalesi Toplantı Yeri	Altınözü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	26/01/2021 Salı günü, saat 11.00
8-Sözleşme Tarih ve Saati	:/01/2021 Günü Saat 11:00

Banka Promosyonu İhale Komisyonu 15/01/2021 Cuma günü saat 14:00 da yaptığı toplantıda, Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler ve şartnameyi hazırlayarak; Yukarıda belirtilen tarih ve saatlerde promosyon ihalesi toplantısının yapılmasına, ihalenin Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü ile yapılmasına, Banka Promosyonu İhale İlanı ve eklerinin kurumun internet adresinde yayınlanmasına, İlgili bankalara Banka Promosyon İhalesi Davet Mektubu verilmesine, karar vermiştir.

Banka Promosyon İhalesinde uygulanacak kriterler:

- 1-Banka Promosyon İhalesinde ekteki şartnamede belirtilen şartlar esas alınarak yapılacaktır.
- 2-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi ve diğer belgeler <http://altinozu.meb.gov.tr> adresinde görülebilir.
- 3-Ekonomik açıdan en avantajlı teklif Kapalı zarf ve açık artırma usulleri ile belirlenecektir.
- 4-Teklifler, en geç 26/01/2021 Salı günü, saat 11.00'a kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü toplantı salonunda ihaleye katılacak banka yetkilileri tarafından kapalı zarf içerisinde getirilecek komisyon ve diğer banka yetkililerinin huzurunda açılan zarflardan en yüksek teklifi veren en az iki adet banka arasında, aynı anda açık artırma yöntemiyle belirlenecektir.

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU

BAŞKAN		ÜYELER	
Mehmet GÜNER	Enver KARACA	Murat HAMMUTOĞLU	
İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Tapu Müdürü	İlçe Yazı İşleri Müdür V.	
Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	
M. Şahin AYVAZOĞLU	Salih SAFİ	Ömer EŞKİL	
SYD Vakfı Müdürü	İlçe Nüfus Müdürü	Enek G.A.İlkokulu Müdürü	
Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Eğitim Bir Sen Sendikası Yetkilisi Memur Sen İlçe Yetkilisi	

Ek:

- 1-Banka Promosyonu İhale Şartnamesi
- 2-Banka Promosyon İhalesi Banka Yetkilisi Mektubu Örneği
- 3-Banka Promosyon İhalesi Teklif Mektubu Örneği
- 4-Banka Bilgi Formu
- 5-Aylık Nakit Akış Tablosu

**ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE ŞARTNAMESİ**

1-Kurumun Adı	Altınözü Kaymakamlığı (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
A) Adresi	Yenişehir Mah Hükümet Cad. No:31 Altınözü
B) Telefon ve Faks Numarası	0.3263113001- 03263113010-3004
C) Elektronik Posta Adresi	http://altinozu.meb.gov.tr
2-İhale Konusu ve Kapsamı	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	4734 Sayılı İhale Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	1240 (657 tabi Kadrolu ve Sözleşmeli personel) 103 Ücretli öğretmen toplam 1343 personel
5-Kurumun Yıllık Yaklaşık Nakit Akışı	92.762.507,28 TL (Ocak 2021 maaş ve Ek ders Ücreti)
6-Promosyon İhalesinin Yapılacağı Yer	Altınözü İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Toplantı Salonu
7-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	26/01/2021 Salı günü, saat 11.00

A-GENEL ŞARTLAR

1.İhale, Altınözü Kaymakamlığı (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne Bağlı Altınözü Merkez ve Mahallelerde bulunan tüm okul ve kurumlardaki görev yapan personelin maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti vs. ödemelerini kapsamaktadır.

2. Altınözü Kaymakamlığı (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ilgili birimlerinde 2021 Yılı Ocak ayında 1240 kadrolu ve sözleşmeli + 103 Ücretli personel bulunmakta olup, Promosyon ödemesinden 657 ye tabi kadrolu ve sözleşmeli 1240 kişi yararlanacaktır. Yıllık (2021 yılı Ocak ayı verilerine göre) nakit akışının (maaş, ek ders, yolluk, sınav ücreti) yaklaşık 92.762.507,28TL olarak gerçekleşmesi öngörülmektedir.

3. Anlaşmanın süresi 15.02.2021 tarihinden itibaren 15.02.2024 tarihine kadar 3 yıldır.

4. İhale tekliflerinin, ilgili kurumların personelinin yarıyıl ve yaz tatillerinde işlem yapma konusunda sıkıntı çekmeyeceği yaygın servis ağı bulunan bankalara verilmesi esas alınmıştır. Ancak bu şartı taşımayan bankalar ortak noktalardan ücretsiz yararlandırmayı taahhüt ettiği takdirde teklifleri değerlendirilecektir.

5. Kurumca; Personelin Maaş ödemeleri her aybaşından 2 (iki) iş günü önce Bankada bulunan Kurum/birim hesaplarına aktarılır. Banka bu ödemeleri memur olarak görevli personel için maaş hesaplarına her ayın 15 inin başladığı gece saat 00.01'de, personelin kullanımına hazır hale getirir. Banka; Kurum personeline maaş haricinde yapılacak diğer ödemeleri (ek ders, fazla mesai, tedavi yardımı, sosyal yardım, yolluk, vb.) ise, banka listesinin bankaya ulaştırıldığı ve ödeme tutarının banka hesabına geçtiği günü takip eden gün saat 08.00 itibari ile hesap sahibi personelin kullanımına hazır hale getirecektir.

6. Anlaşma yapılan banka, personel sayısına göre promosyon tutarının tamamını Sözleşme tarihinden sonra İlk ödenecek maaşla birlikte tek seferde peşin olarak personelin maaş hesaplarına yatıracaktır.

7. Anlaşma yapılan banka; anlaşma süresince, ATM, ek kart ve kredi kartlarının verilmesi, yenilenmesi, değiştirilmesi, iptal edilmesi veya kullanılmasından dolayı, ilgili kurumların personelinin yıllık kart ücreti ile internet bankacılığı, telefon bankacılığı veya ATM aracılığıyla gerçekleştirilen havale ve EFT işlemlerinden ve personelin bankadaki hesaplarından aylık veya yıllık hesap işletim ücreti, işlem masrafı, kart aidatı üyelik ücreti, hesap özeti ücreti vb. herhangi bir ücret veya her ne ad altında olursa olsun başka bir masraf ve/veya ücret vb. talep etmeyecektir.

8. Anlaşma yapılan banka; Bankamatik cihazında oluşacak arıza ve para bitiminde, durumun bankaya bildirilmesinden itibaren en kısa zaman içerisinde mevcut duruma müdahale edip hizmetin devamını sağlamak konusunda azami özeni gösterecektir.

9. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personeline kendi ATM'lerini herhangi bir masraf, komisyon vb. talep etmeden kullanıracaktır.

10. Anlaşma yapılan banka; maaş-özlük ve diğer ödemelerde haftanın her günü ve saatinde ATM'lerde yeterli miktarda para bulundurmaya zorundadır.

11. Anlaşma yapılan banka; kurum istediği takdirde belirtilen yerlere (yakın ATM'si olmaması durumunda) 1 (Bir) adet ATM koymaya zorundadır.

12. Anlaşma yapılan banka; ilgili kurumların personelinin bankacılık işlemlerini daha kolaylıkla yapabilmesi için yeterli sayıda ve nitelikte personel görevlendirecektir. Banka, personelin isteği halinde ek hesap ve fon hesabı açabilecektir.

13. Anlaşma yapılan banka; promosyon anlaşmasından sonra, kuruma yeni atanan ve nakil gelen personel olması halinde, bankaya kurumca isimleri bildirilen personele yılda iki defa Ocak ve Temmuz aylarında olmak üzere promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan aydan itibaren hesabına 1 (Bir) defada peşin olarak yatırılacaktır.

Sözleşme yapıldıktan sonra sistemden tayin ve sair sebeplerle ayrılan personelden almış oldukları promosyonlar geri alınmayacaktır.

14. Anlaşma yapılan banka çeşitli nedenlerle (tayin, ücretsiz izin, emeklilik, ölüm, müstafi sayılma v.b.) ayrılan personelden peşin ödendiği promosyonların iadesini talep etmeyecektir.

15. Anlaşma yapılan banka personelin bireysel kredi taleplerini en uygun koşullarda karşılayacaktır. Maaşının iki katına kadar kefil istemeyecektir.

16. Personel ve nakit akışındaki düşüşlerden kurum herhangi bir mesuliyet altına sokulamaz.

B- BANKANIN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Banka birimlerin personel maaşlarını her ayın 15'inde saat 00.01 itibarı ile personelin kendi hesabına otomatik olarak aktaracaktır.

2. Birimlerimizin ek ders ücreti ve diğer haklarından doğan ödemeleri ilgili maddede belirtilen şekilde bekletmeden personel hesaplarına aktaracaktır.

3. Banka personele ilgili vadesiz mevduat hesabını otomatik olarak açacak ve her bir personel adına ücretsiz ATM kartı düzenleyerek teslim edecektir.
4. Banka personeli istekleri doğrultusunda ücretsiz olarak internet ve telefon bankacılığı hizmetlerinden faydalandırarak ve internet ve telefon bankacılığını kullanan personelin yapacağı her türlü işleminden her ne ad altında olursa olsun herhangi bir ücret almayacaktır
5. Personelimizin ilgili banka şubelerinden yapacak oldukları bankacılık işlemlerinde öncelik tanıyacak ve herhangi bir hizmet ücreti talep etmeyecektir.
6. Personelimizin ilgili banka şubesindeki hesabına ait yıllık hesap işletim ücreti almayacaktır.
7. Personelimizin isteği dışında vadesiz maaş hesabına ek olarak her ne isimde olursa olsun fon-yatırım hesabı vs. açılmayacaktır.
8. Banka ATM lerinde personelin maaşı ne olursa olsun günlük en az 2.000,00 TL nakit çekim limiti uygulayacaktır.
10. Promosyon sözleşmesinden sonra hesap açma işlemleri kurumlara gönderilecek banka personelleri tarafından yapılacaktır.
11. ATM Kurumu, sarf edilen elektrik bedelleri, PTT hat kirası bedellerini ve arızaları sebebiyle doğacak tamir-tadilat giderleri banka tarafından ödenecektir.

C-TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLME USULÜ

1. Banka promosyon ihalesi 4734 Sayılı Kanuna Tabi olmayan Kapalı Zarf Teklif Usulü ile yapılacaktır. Teklif zarfının üstünde, bankanın adı, adresi ve yetkili kişinin imzası bulunmalıdır. Şartnamede belirtilen saate kadar verilen teklifler sırasıyla açılacak ve teklif tutanağına kayıt edilecektir. Teklif mektubu bu şartnamede belirlenen usule uygun değil ise değerlendirmeye alınmayacaktır.
2. İhale saatinde istekliler tarafından sunulan belgeler kontrol edilecek ve teklife yetkili olduğunu gösteren belge ile teklif mektubunun bulunup bulunmadığı ihale komisyonunca incelenecektir. Belgeleri tam olan isteklilerin teklifleri hazır bulunan isteklilerin huzurunda alınış sırasına göre açıklanacak ve ikinci tekliflerini vermek üzere ihalenin ilk turu bitirilecektir. Bankalar ikinci tekliflerini Aynı gün komisyonca belirlenecek saatte verecektir. Aynı şekilde teklifler açıklanacak ve bütün bankalarını katılacağı açık artırmaya geçilecektir. Komisyon, en yüksek teklifi veren en az iki banka arasında seçim yapmaya yetkilidir. İhale aynı gün mesai bitimine kadar sonuçlandırılarak açıklanacaktır. Komisyon ve istekli bankalar ihale sırasında görüşme yapabilmek için tur bitimlerinde ihaleye ara verebileceklerdir.
3. Üst Yönetici ve/veya Komisyon, banka promosyonuna ilişkin ihaleyi hiçbir gerekçe göstermeksizin yapıp yapmamaya, yapılmış olan ihaleyi iptal etmeye ve yinelemeye yetkilidir.
4. İhale üzerinde kalan istekli bankaya bu karar yazılı olarak bildirilecek ve sözleşmeye davet edilecektir. İstekli bankanın, bu davetin tebliğ tarihini izleyen 5 (beş) gün içinde sözleşmeyi imzalaması şarttır. Sözleşme İlgili her Kurum/Birimin üst yöneticisi ile yüklenici tarafından ayrı ayrı imzalanacaktır. Sözleşmeden sonra yüklenici banka, sözleşmenin başlayacağı ilk güne kadar tüm işlemlerini hazır hale getirecektir.

5. Sözleşme imzalanan banka, sözleşme ve eklerinden doğan tüm kanuni yükümlülüklerin yerine getirilmesine ait her türlü vergi, KDV, resim ve harçları karşılamakla yükümlü olup sözleşmeden önce vergilerin yatırıldığını gösterir makbuzları Müdürlüğümüze ibraz etmek zorundadır.

D- CEZAI HÜKÜMLER

1. İhale sonucunda promosyon ihalesini kazanan banka, protokol (sözleşme) imzalamaya yanaşmaması halinde, verdiği teklifin (ihale bedelinin) % 2'ye kadar ceza ödemeyi kabul eder.

2. Anlaşmalı banka, sözleşmedeki yükümlülüklerini yerine getirmediği takdirde; 1. ve 2. defa yazılı olarak uyarılır. 3. defa tekrarında ise sözleşme tek taraflı olarak feshedilir. Bu şartnamede belirtilen hususlar banka tarafından yerine getirilmediği takdirde banka herhangi bir hak talep edemez ve davacı olamaz.

3. Banka sözleşme ile üstlendiği işleri ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNÜN yazılı izni olmaksızın tamamen veya kısmen bir başkasına devredemez. Devrettiği takdirde her türlü sorumluluğu Banka'ya ait olmak üzere ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ mahkemeden bir karar almaya, ihtar ve protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşmeyi sona erdirir. Bu durumda Banka ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, İlçe SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNDEN herhangi bir hak talep edemez.

4. Anlaşmalı banka, bu şartnamede belirtilen şartları yerine getirmekle yükümlüdür.

5. İtilaf halinde Hatay Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İletişim ve Bilgi İçin:

Altınözü Kaymakamlığı 0 326 311 3001
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 0 326 3113010

BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU		
BAŞKAN	ÜYELER	
Mehmet GÜNER	Enver KARACA	Murat HAMMUTOĞLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü	İlçe Tapu Müdürü	İlçe Yazı İşleri Müdür V.
Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı
	Salih SAFİ	M. Şahin AYVAZOĞLU
	İlçe Nüfus Müdürü	SYD Vakfı Müdürü
	Kamu Çalışanı	Kamu Çalışanı
		Ömer EŞKİL
		Enek G.A.İlkokulu Müdürü
		Eğitim Bir Sen Sendikası Yetkilisi
		Memur Sen İlçe Yetkilisi

ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ BANKA YETKİLİSİ MEKTUBU
[bankanın adı]

..../...../2021

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 2021-1
1-Bankanın Adı	:
A) Adresi	:
B) Telefon ve Faks Numarası	:
C) Elektronik Posta Adresi	:
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	:
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	1240 (657 tabi Kadrolu ve Sözleşmeli personel) 103 Ücretli öğretmen toplam 1343 personel
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	26/01/2021 Salı günü, saat 11.00

ALTINÖZÜ KAYMAKAMLIĞI (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYONU İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA

1-..... Bankasını temsil etmeye ve onun adına hareket etmeye tam yetkili olarak ve verilen tüm yeterlik şartlarını ve bilgilerini gözden geçirip tamamını anlayarak, Müdürlüğümüz Banka Promosyon ihalesine başvurmaktayız.

2-Aşağıdaki isim ve imzalar Bankamız adına hareket etmeye tam yetkilidirler. İmza sahipleri olarak bu başvurudaki taahhüt ve bilgilerin tam, gerçek ve her detayı ile doğru olduğunu bildiririz.

Sıra	Adı ve Soyadı	Bankadaki Görevi	İmzası
1.yetkili			
2.yetkili			
3.yetkili			

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

ALTINÖZÜ İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
BANKA PROMOSYON İHALESİ TEKLİF MEKTUBU
[bankanın adı]

..../...../2021

Banka Promosyonu İhale Numarası	: 2021-1
1-Bankanın Adı	:
A) Adresi	:
B) Telefon ve Faks Numarası	:
C) Elektronik Posta Adresi	:
D) Bağlı Olduğu Vergi Dairesi ve Vergi Nosu	:
2-İhale Konusu	Banka Promosyon İhalesi
3-İhale Usulü	: 4734 Sayılı Kanuna Tabi Olmayan Kapalı Zarf ve Açık Artırma Usulü
4-Kurumdaki Çalışan Personel Sayısı	1240 (657 tabi Kadrolu ve Sözleşmeli personel) 103 Ücretli öğretmen toplam 1343 personel
5-Promosyon İhalesi Tarih ve Saati	26/01/2021 Salı günü, saat 11.00

26/01/2021 Salı günü, saat 11:00 da ihalesi yapılacak olan Altınözü Kaymakamlığı (İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü, SYD Vakfı Müdürlüğü, İlçe Nüfus Müdürlüğü ve İlçe Tapu Müdürlüğü) ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Banka Promosyon İhalesi işine ait şartname incelenmiş, okunmuş ve herhangi bir ayırım ve sınırlama yapmadan bütün koşullarıyla kabul edilmiştir. İhaleye ilişkin olarak aşağıda fiyatı içeren sunmuş olduğumuz teklifimizin kabulünü arz ederiz.

Banka Promosyonu olarak (3) yıllık ödeme için Kişi Başı Bir defada Peşin TL (rakam) TL (yazı), Toplamda TL (rakam) TL (yazı) ve promosyon anlaşmasından sonra kuruma yeni atanan , nakil gelen ve geldiği yerde promosyon almadığını belgelendiren personel olması halinde bankaya kurumca isimleri bildirilen personele ödenecek ilk maaşla promosyonları banka tarafından geriye kalan süre hesap edilerek bu oranda sisteme dahil olunan ayda hesabına 1 (Bir) defada peşin olarak ödemeyi kabul ve taahhüt ederiz.

Saygılarımla.

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza

BANKA BİLGİ FORMU

Bankamızın Yurtiçi Şube Sayısı'dır.

İlçe Merkezindeki ATM Sayısı'dır.

...../.../2021

Adı SOYADI

.....Bankası Yetkilisi

İmza