|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dosya:Milli Eğitim Bakanlığı Logo.svg - Vikipedi | TC.………KAYMAKAMLIĞI…………… MÜDÜRLÜĞÜOKUL/KURUM ADIİHTİYAÇ DUYULAN KAYNAKLARIN TEMİNİ PLANI | LOGO |

Okul/Kurum genelindeki normalleşme sürecinde, hijyen, enfeksiyon önleme ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların aşağıdaki plan çerçevesinde kullanılması ve hareket edilmesi hususunda çalışılması önem arz etmektedir.

Bu kapsamda tüm öğrencilerimizin, çalışanlarımızın kendisi ve arkadaşlarını koruması adına alınan önlemlere titizlikle uymasını rica ederiz.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **FAALİYET/ BİRİM** | **KAYNAK** | **YAPILACAK OLAN EYLEM** | **İLGİLİ BİRİM** | **TERMİN** |
| **OKUL/KURUM GİRİŞLERİ** | 1. DİJİTAL TERMOMETRE
2. HİJYENİK TIBBİ MASKE
3. EL ANTİSEPTİĞİ VE STANDI
4. KOLONYA
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **KORİDORLAR** | 1. UYARICI LEVHA
2. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
3. EL ANTİSEPTİĞİ VE STANDI
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **DERSLİKLER** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **İDARİ ODALAR****ÖĞRETMEN ODASI** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. EL ANTİSEPTİĞİ VEYA KOLONYA
3. KAĞIT HAVLU
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **TOPLANTI SALONU** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. EL ANTİSEPTİĞİ VEYA KOLONYA
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **TUVALET VE LAVABOLAR** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. SIVI SABUNU
3. KAĞIT HAVLU
4. ISLAK ZEMİN UYARICI LEVHA
5. TUVALET KAĞIDI
6. EL HİJYENİ UYARICI LEVHA
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **MUTFAK** | 1. SAÇ BONESİ
2. TÜM VÜCUT TULUMU
3. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
4. EL ANTİSEPTİĞİ VE STANDI
5. ISLAK ZEMİN UYARICI LEVHA
6. KAĞIT HAVLU
7. DALHAUSEN ELDİVEN
8. GENEL TEMİZLİK SIVISI
9. SODYUM HİPOKLORİT
10. ÇÖP POŞETİ
11. TEMİZLİK BEZİ
12. LATEX ELDİVEN
13. SIVI SABUN
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **YEMEKHANE** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. SAÇ BONESİ
3. ÇÖP POŞETİ
4. LATEX ELDİVEN
5. KAĞIT HAVLU
6. DEZENFEKTAN(SPREYLİ)
7. TEMİZLİK BEZİ
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **TEMİZLİK ODASI** | 1. İZOPROPİL ALKOL
2. TEMİZLİK KOVASI
3. LATEX ELDİVEN
4. TEMİZLİK BEZİ
5. DEZENFEKTAN (SPREYLİ)
6. DALHAUSEN ELDİVEN
7. ÇİFT KOVALI DÖNER PRES ARABASI
8. ISLAK PASPAS APARATI(BEZLİ)
9. KURU MOP APARATI
10. ÇÖP POŞETİ
11. GENEL TEMİZLİK SIVISI
12. SODYUM HİPOKLORİT (ÇAMAŞIR SUYU)
13. TÜM VÜCUT TULUM
14. SIRT TİPİ PULVERİZATÖR
15. KLORSEPT TABLET
16. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **ÇAMAŞIRHANE** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. ÇÖP POŞETİ
3. SODYUM HİPOKLORİT (ÇAMAŞIR SUYU)
4. GENEL TEMİZLİK SIVISI
5. DALHAUSEN ELDİVEN
6. ISLAK ZEMİN UYARICI LEVHA
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **YATAKHANE/DEPO** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. EL ANTİSEPTİĞİ
3. KAĞIT HAVLU
4. İZOPROPİL ALKOL
5. TEMİZLİK KOVASI
6. LATEX ELDİVEN
7. TEMİZLİK BEZİ
8. DEZENFEKTAN (SPREYLİ)
9. DALHAUSEN ELDİVEN
10. ÇİFT KOVALI DÖNER PRES ARABASI
11. ISLAK PASPAS APARATI(BEZLİ)
12. KURU MOP APARATI
13. ÇÖP POŞETİ
14. GENEL TEMİZLİK SIVISI
15. SODYUM HİPOKLORİT (ÇAMAŞIR SUYU)
16. TÜM VÜCUT TULUM
17. SIRT TİPİ PULVERİZATÖR
18. KLORSEPT TABLET
19. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **SPOR SALONU** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. ÇİFT KOVALI DÖNER PRES ARABASI
3. ISLAK PASPAS APARATI(BEZLİ)
4. KURU MOP APARATI
5. DEZENFEKTAN (SPREYLİ)
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **SOYUNMA ODALARI** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. ÇÖP POŞETİ
3. KAĞIT HAVLU
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **ÇAY OCAĞI** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. ÇÖP POŞETİ
3. KAĞIT HAVLU
4. LATEX ELDİVEN
5. DALHAUSEN ELDİVEN
6. SAÇ BONESİ
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **KANTİN** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. ÇÖP POŞETİ
3. KAĞIT HAVLU
4. LATEX ELDİVEN
5. DALHAUSEN ELDİVEN
6. SAÇ BONESİ
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **SU DEPOSU** | 1. KLORSEPT TABLET
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **KAZAN DAİRESİ** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. DALHAUSEN ELDİVEN
 |  | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **İZOLASYON ODASI** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. DİJİTAL TERMOMETRE
3. HİJYENİK TIBBİ MASKE
4. SİPERLİK
5. EL ANTİSEPTİĞİ
6. İZOPROPİL ALKOL
7. KAĞIT HAVLU
8. LATEX ELDİVEN
9. ÇÖP POŞETİ
10. KOLONYA
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |
| **KÜTÜPHANE** | 1. KAPAKLI-PEDALLI ATIK KUMBARASI
2. DEZENFEKTAN SPREYLİ
3. EL ANTİSEPTİĞİ
4. ÇÖP POŞETİ
 | Hijyen ve enfeksiyonun önlenmesi ve kontrolünün oluşturulması, uygulanması, sürekliliğinin sağlanması için ihtiyaç duyulan kaynakların etkin bir şekilde kullanılması için sorumlu personeller gerekli çalışmaları günlük olarak yapacaklardır. | Okul MüdürüMüdür YardımcısıSorumlu Personel | İkinci bir duyuru yapılana kadar sürekli |

**Not: Okulda bulunmayan bölümler çıkartılacak ve kaynaklar okula göre güncellenecektir.**

Planı hazırlayan Okul Müdürü

…………………………………….. ……………………………………..

…………………………………….. (Adı, Soyadı, İmza)

(Adı, Soyadı,Görevi, İmza)